Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

В основу положена следующая структура управления.

**Первый уровень структуры** – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Советом Учреждения стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

Кроме того функционируют традиционные субъекты управления: Совет Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Профсоюзный комитет.

**Второй уровень структуры управления** (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора.

**Третий уровень организационной структуры управления** – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Иерархические связи по отношению к субъектам этого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

В школе созданы органы ученического самоуправления, детские общественные организации. Органы ученического самоуправления действуют на основании утвержденных Положений.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший аттестацию директор, который назначается приказом начальника Управления образования администрации Коломенского муниципального района в соответствии с действующим трудовым законодательством. Директор несет ответственность перед государством, обществом, родителями и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями и Уставом школы, а также за организацию работы по противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

***Формами самоуправления являются*** *Органами самоуправления Учреждением* являются Совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения, органы ученического самоуправления.

***- Совет Учреждения;***

***- Педагогический совет Учреждения;***

***- Общее собрание работников Учреждения;***

***- Органы ученического самоуправления.***

***Компетенция Совета Учреждения:***

* утверждает концепцию развития образовательного Учреждения;
* содействует созданию в образовательном учреждении оптимальных условий организации образовательного процесса;
* осуществляет финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых ему бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доходы деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
* принимает необходимые меры в рамках действующего законодательства РФ, ограждающие педагогических работников и администрацию  Учреждения от  необоснованного  вмешательства в  их профессиональную деятельность;
* вносит предложения и  дополнения в  Устав Учреждения;
* принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни Учреждения, не отнесенным к компетенции директора: обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых средств, контроль качества и безопасность обучения и воспитания в образовательном учреждении.

Совет Учреждения действует в соответствии с Положением о Совете Учреждения.

***Компетенция Педагогического совета Учреждения :***

* реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта  в соответствии Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Учреждения;
* принятие решений о совершенствовании методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* принятие решений о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к государственной  (итоговой) аттестации, форме, сроках проведения государственной (итоговой) аттестации;
* принятие решений о проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся в щадящей форме по медицинским показаниям;
* принятие решений о выдаче документов об образовании государственного образца;
* принятие решений о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами, медалями «За особые успехи в учении»;
* принятие образовательной программы Учреждения и учебных планов, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), долгосрочных целевых программ;
* рассмотрение и принятие решения об утверждении годового плана работы Учреждения, подведение итогов деятельности Учреждения за четверть, полугодие, год, обсуждение   плана работы на учебный год методических объединений учителей и классных руководителей;
* принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс;
* принятие решений об исключении обучающихся;
* обсуждение и принятие локальных актов Учреждения;
* принятие решений по защите интересов и прав работников, обучающихся и родителей (законных представителей);
* определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
* выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников Учреждения;
* организация дополнительных образовательных услуг для детей Учреждения;
* рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

Педагогический совет Учреждения собирается не реже четырех раз в год. Заседания Педагогического совета Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.    Решения  Педагогического совета Учреждения принимаются  простым большинством голосов от числа присутствующих при голосовании. При равном количестве решающим является голос председателя Педагогического Совета. Решения принятые Педагогическим Советом являются рекомендательными для коллектива Учреждения, решения Педагогического Совета, утвержденные приказом руководителя Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

Порядок деятельности Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете Учреждения.

***Компетенция Общего собрания работников Учреждения*:**

* принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
* рассмотрение вопроса о заключении с администрацией Учреждения коллективного договора, утверждение его от имени работников;
* рассмотрение и принятие Устава Учреждения, изменений (дополнений) к нему, новой редакции Устава;
* обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и меры по ее укреплению;
* рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья детей в учреждении;
* обсуждение кандидатуры из числа работников Учреждения для награждения государственными, отраслевыми, областными наградами и наградами местного самоуправления;
* иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с Положением об Общем собрании работников Учреждения.

Общее собрание работников учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 работников Учреждения. Решения на Общем собрании работников принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания. Решение, принятое Общим собранием и не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на 2 года.

Порядок деятельности Общего собрания регламентируется Положением об Общем собрании работников.

***Компетенция Первичной профсоюзной организации:***

* ведение коллективных переговоров, заключение коллективного договора с работодателем на уровне Учреждения, содействие его реализации;   
  - разработка предложений к нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне Учреждения и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
* разработка программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;
* осуществление общественного контроля соблюдения трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению видов социальной защиты работников на уровне Бюджетного учреждения, а также контроль за выполнением коллективного договора;
* участие в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок;
* обращение в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников образования;
* участие с другими социальными партнерами на уровне Учреждения, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов;
* организация оздоровительных и культурно-просветительных мероприятий для членов Профсоюза и их семей, взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры;
* оказание методической, консультационной, юридической и материальной помощь членам Профсоюза;
* осуществление обучения профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза;
* организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* осуществление иных видов деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

Порядок деятельности Первичной профсоюзной организации регламентируется соответствующим Положением .

***Компетенция Ученического Совета:***

* обсуждение локальных актов, касающихся прав и обязанностей обучающихся;

- разработка норм и правил жизни школьного сообщества;

* осуществление контактов с обучающимися других школ;
* внесение   предложений   в   адрес   администрации   Учреждения по улучшению школьной жизни;
* разработка и организация культурно-массовых мероприятий;
* обсуждение иных вопросов, имеющих отношение к правам и обязанностям обучающихся.

В состав Ученического Совета Учреждения входят по одному представителю от 8-11 классов. В заседаниях Ученического Совета имеют право принимать участие все обучающиеся на условиях, определенных положением «Об Ученическом Совете Учреждения».